

Projet pédagogique – Fonctionnement de la structure

1. Prendre en compte le rythme, les besoins et les envies de l'enfant

L'organisation de la journée repose sur l'attention portée au **rythme individuel**, aux **besoins fondamentaux** et aux **centres d'intérêt** des enfants. Cela implique :

- Le respect des rythmes biologiques (alternance de temps calmes et dynamiques)
- Une écoute active des demandes des enfants
- La liberté de participer ou non aux activités proposées
- Une offre d'activités variées, adaptables et évolutives selon les moments et les groupes
- La possibilité pour l'enfant de jouer seul ou en petit groupe
- Un soutien à l'expression et à la gestion des émotions

Le rôle de l'animateur :

- Adapter sa posture en fonction des tranches d'âge
 - Être à l'écoute, bienveillant et sécurisant
 - Donner un cadre clair et rassurant (règles, rituels, repères)
 - Encourager l'autonomie et l'initiative
 - Observer et s'ajuster selon l'ambiance du groupe et les besoins du moment
 - Être capable d'improviser en fonction de l'état du groupe et des envies exprimées
-

2. Favoriser le bien-être de l'enfant par l'environnement et l'organisation

Le fonctionnement du centre vise à créer un cadre propice à l'épanouissement de l'enfant, en proposant :

- Des activités de durées variables : courtes, longues ou alternées
- Des groupes modulables pour faciliter la dynamique et l'attention
- Le choix pour l'enfant de participer ou non à une activité
- L'utilisation de tous les espaces disponibles, pensés et aménagés avec et pour les enfants
- Une décoration participative permettant aux enfants de s'approprier les lieux
- La possibilité pour les enfants de s'isoler dans un cadre sécurisant
- Des activités intergroupes favorisant le lien entre enfants

Le rôle de l'animateur :

- Valoriser l'enfant dans ses actions et ses choix
 - L'accompagner dans ses découvertes et ses interactions
 - Le responsabiliser à travers des rôles adaptés à son âge
 - Proposer un cadre sécurisant où il peut expérimenter et s'exprimer
-

3. Organisation de la journée type

Matinée

- **7h30 - 9h30** : Accueil individualisé dans des salles calmes (2 puis 3 salles ouvertes progressivement). Des activités libres sont proposées.
- **9h30** : Pointage, présentation des activités et choix par les enfants.
- **10h00** : **Début des activités.**
- **11h50** : Passage aux toilettes pour tous les groupes.
- **12h05** : Regroupement dans la cour du Bois du Breuil.
- **12h15** : Repas.
- **Pour Les Cocos rassemblement dans la cour à 11h55.** Passage aux toilettes au réfectoire.

Après-midi

- **13h00 - 13h45** : Temps libre en extérieur pour les enfants qui ne dorment pas. Mise à la sieste des cocos.
- **14h00 - 14h45** : Temps calme pour tous les groupes. Possibilité de sieste prolongée pour certains.
- **14h45** : Reprise des activités (les enfants en sieste ne sont pas réveillés).
- **16h15** : Goûter.
- **16h30 - 17h30** : Activités encadrées jusqu'aux départs progressifs.
- **17h00** : Passage en mode "garderie" (administratif). Les parents peuvent entrer dans le centre, échanges individualisés avec les animateurs.
- **17h30 - 19h00** : Temps d'accueil individualisé, activités en intérieur ou extérieur selon la météo. Le ménage peut commencer tout en préservant les besoins des enfants.

4. Déroulement de la garderie (matin et soir)

- L'animateur de fermeture (jusqu'à 19h00) note rigoureusement les horaires d'arrivée et de départ sur la feuille de présence et la tablette.
- En cas de beau temps, l'animateur présent jusqu'à 18h30/18h45 reste avec les enfants à l'extérieur.
- Chaque enfant doit être vu par un animateur à son arrivée et à son départ.
- Les informations importantes (repas, activités, sieste, comportement) doivent être transmises entre les animateurs et aux familles.
- C'est aussi l'occasion en fonction des effectifs d'enfants de ranger et nettoyer sa salle.